

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка- детский сад №150 города Пензы «Алый парус»

Мнение коллектива учтено
Мнение профкома учтено

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МА ДОУ ЦРР детский сад №150 города Пензы «Алый парус»
Т.В. Изморова
Приказ № 171/1 от 08.10.2015 г



**Положение об аттестации педагогических работников
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
Центр развития ребенка- детский сад №150
города Пензы «Алый парус» и его филиала**

2015 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок аттестации педагогических работников Детского сада с целью установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждения соответствия педагогов занимаемой должности на основе независимой экспертной оценки их профессиональной деятельности в соответствии с Положением о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Пензенской области, утвержденным приказом Министерства образования Пензенской области от 16 января 2012 г. №3/кА.

1.2. Основными принципами работы Комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации

2. Основная задача при аттестации

Определение соответствия (несоответствия) педагогического работника занимаемой должности и установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей).

3. Регламент прохождения аттестации

3.1. Аттестация проводится один раз в 5 лет.

3.2. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- беременные женщины, женщины находящиеся в отпуске по беременности и родам, педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после выхода из указанных отпусков.

3.3. Отказ работника от прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности относится к нарушению трудовой дисциплины. В соответствии со статьей 21 ТК РФ соблюдение трудовой дисциплины является обязанностью работника.

3.4. Процедура аттестации педагогических работников с целью установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) осуществляется на основании заявления педагогического работника; аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям - на основании представления работодателя (приложение №1).

3.5. Документы для прохождения аттестации с целью установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) представляются в

аттестационную комиссию Пензенской области не позднее, чем за два месяца до предполагаемой даты прохождения аттестации, где они проходят аттестацию.

3.6. Всесторонний анализ и независимая экспертная оценка результатов профессиональной деятельности педагогических работников, а также подготовка соответствующего экспертного заключения для аттестационной комиссии Пензенской области осуществляется юридическим лицом (далее - Исполнитель), имеющим лицензию на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам (повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ по направлению «образование и педагогика»), на основании государственного контракта, заключаемого с Министерством образования Пензенской области на календарный год.

3.7. Процедура аттестации педагогических работников для установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) состоит из двух блоков:

А) Анализ представленных педагогическим работником документов на предмет соответствия уровня его профессиональной деятельности требованиям, установленным приказом Министерства образования РФ от 24.03.2010 №209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» и предъявляемым к первой либо высшей квалификационным категориям.

Для этого педагог представляет для экспертной оценки следующие документы:

- рабочие программы по определенному направлению работы;
- перспективные планы;
- методические и дидактические материалы, используемые и самостоятельно подготовленные педагогом;
- материалы родительских собраний;
- конспекты открытых занятий (не менее трех) за последний учебный год.

Б) Аттестационная экспертиза (экспертная оценка и самооценка).

Экспертная оценка в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) предполагает выполнение квалификационных испытаний в следующих формах:

- письменное квалификационное испытание в виде теста по дошкольной педагогике и психологии в количестве не менее 20 вопросов;
- тест на знание ИКТ- компетенции («компьютерная грамотность») в количестве не менее 20 вопросов.

Самооценка педагогической деятельности проводится с целью установления собственной готовности педагога к решению функциональных задач соответствующей квалификационной категории с использованием листа самооценки.

3.8. Процедура аттестации педагогов с целью подтверждения соответствия занимаемой ими должностям предполагает письменные квалификационные испытания в двух формах (по выбору педагога):

- подготовка конспекта занятия по дошкольному воспитанию и образованию либо решение трех педагогических ситуаций;
- тест на знание ИКТ- компетенции в количестве 20 вопросов.

3.9. Процедура аттестации педагогических работников с целью установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) осуществляется аттестационной комиссией Пензенской области.

3.10. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится аттестационной комиссией детского сада.

Для проведения аттестации с целью подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации образовательного учреждения, в котором работает данный педагогический работник (иной уполномоченный первичной профсоюзной организацией образовательного учреждения профсоюзный представитель).

3.10.1. Основанием для проведения аттестации является представление работодателя (далее – представление).

3.10.2. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

3.10.3. С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее чем за месяц до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник имеет право представить в аттестационную комиссию собственные сведения, характеризующие его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу), а также заявление с соответствующим обоснованием в случае несогласия с представлением работодателя.

3.10.4. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится работодателем до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.

3.10.5. Педагогические работники в ходе аттестации проходят квалификационные испытания в форме собеседования по вопросам, связанным с осуществлением ими педагогической деятельности по занимаемой должности по представленным им самим сведениям о своей педагогической деятельности.

3.10.6. По результатам аттестации педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);

не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3.10.7. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с

пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации³. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации³).

3.11. Оформленные и подписанные Министерством образования Пензенской области аттестационные листы педагогического работника (2 экземпляра) (приложение № 3, № 4 к Положению) и выписка из приказа Министерства образования Пензенской области направляются в Детский сад. Детский сад знакомит с ними работника под роспись и принимает решение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Один экземпляр аттестационного листа хранится в личном деле педагогического работника, другой выдается ему на руки.

3.12. В случае если аттестационная комиссия Пензенской области приняла решение о несоответствии педагогического работника занимаемой должности либо о том, что уровень квалификации педагога не соответствует требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационной категории, педагог может выйти на аттестацию повторно через один год.

Приложение № 1
к Положению об аттестационной комиссии
Пензенской области по проведению аттестации
педагогических работников государственных и
муниципальных образовательных учреждений
Пензенской области, утвержденному приказом
Министерства образования Пензенской области
от 31.01.2011 № 1/кА

В аттестационную комиссию
Пензенской области
по проведению аттестации
педагогических работников
государственных и муниципальных
образовательных учреждений
Пензенской области

ШТАМП
образовательного
учреждения

Представление
для проведения аттестации
с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Дата рождения _____

3. Сведения об образовании _____

(какое образовательное учреждение окончил (а), когда, специальность, квалификация, звание, ученая степень, ученое звание и др.)

4. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность

(наименование образовательного учреждения, муниципальное образование)

5. Стаж педагогической работы _____

6. Сведения о повышении квалификации за последние пять лет _____

(название курсов, место прохождения, дата окончания)

7. Сведения о прохождении последней аттестации на квалификационную категорию

(дата аттестации, дата и номер распорядительного акта органа, проводившего аттестацию)

8. Сведения о прохождении последней аттестации на соответствие занимаемой должности

(дата аттестации, дата и номер приказа управления образования и науки Тамбовской области)

9. Сведения о награждениях

(название ведомственной или государственной награды, год награждения)

10. Основные показатели профессиональной деятельности

11. Показатели уровня учебных достижений обучающихся за последние три учебных года, предшествующих аттестации

12. Дополнительные сведения о деятельности педагогического работника

М.П.

« ___ » _____ 20 ___ г.

расшифровка под
ПИСИ

Председатель профсоюзной организации*

« ___ » _____ 20 ___ г.

подпись

расшифровка подписи

С представлением ознакомлен(а):

« ___ » _____ 20 ___ г.

подпись

расшифровка подписи

На обработку моих персональных данных в порядке, установленном ФЗ № 152–ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» **согласен (согласна).**

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести ***в моем присутствии / без моего присутствия*** (нужное подчеркнуть)

« ___ » _____ 20 ___ г.

подпись

расшифровка подписи

* если педагогический работник является членом профсоюзной организации

Приложение № 2
к Положению об аттестационной комиссии
Пензенской области по проведению аттестации
педагогических работников государственных и
муниципальных образовательных учреждений
Пензенской области, утвержденному приказом
Министерства образования Пензенской области
от 31.01.2011 № 1/кА

В аттестационную комиссию
Пензенской области
по проведению аттестации
педагогических работников
государственных и муниципальных
образовательных учреждений
Пензенской области
от _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20__ году на _____ квалификационную
категорию по должности (должностям)

_____.

В настоящее время (имею _____ квалификационную категорию, срок ее
действия до _____) либо (квалификационной категории не имею).

Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную
категорию считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям,
предъявляемым к _____ квалификационной категории¹:

Сообщаю о себе следующие сведения:
образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального
образования окончил, полученная специальность и квалификация)

стаж педагогической работы (по специальности) _____ лет,
в данной должности _____ лет; в данном учреждении _____ лет.

¹ Сведения о результатах работы могут являться приложением к заявлению.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание

Сведения о повышении квалификации _____

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии (без моего присутствия)(нужное подчеркнуть)

С порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений ознакомлен(а).

"__" _____ 20__ г.

Подпись _____

Телефон дом. _____

сл. _____

Приложение № 3
к Положению об аттестационной комиссии
Пензенской области по проведению аттестации
педагогических работников государственных и
муниципальных образовательных учреждений
Пензенской области, утвержденному приказом
Министерства образования Пензенской области
от 31.01.2011 № 1/кА

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ²

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Год, число и месяц рождения _____
 3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____
 4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность _____
и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)
 5. Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет до прохождения аттестации _____
 6. Стаж педагогической работы (работы по специальности) _____
 7. Общий трудовой стаж _____
 8. Краткая оценка деятельности педагогического работника (в т.ч. выполнения рекомендаций предыдущей аттестации) _____

 9. Рекомендации аттестационной комиссии _____

 10. Решение аттестационной комиссии _____

- соответствует занимаемой должности (указывается наименование должности); не соответствует занимаемой должности (указывается наименование должности)

² Заполняется при прохождении педагогическим работником аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности

11. Количественный состав аттестационной комиссии _____

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за _____, против _____

13. Примечания _____

Председатель

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Члены

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (подпись)
подписи) _____

(расшифровка

Дата проведения аттестации

С аттестационным листом ознакомлен (а) _____

(подпись педагогического работника, дата)

С решением аттестационной комиссии согласна (согласен); не согласна (не согласен) _____

(подпись)

Приложение № 4
к Положению об аттестационной комиссии
Пензенской области по проведению аттестации
педагогических работников государственных и
муниципальных образовательных учреждений
Пензенской области, утвержденному приказом
Министерства образования Пензенской области
от 31.01.2011 № 1/кА

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ³

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____
4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____
(когда и какое учебное заведение окончил, специальность _____
и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)
5. Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет до прохождения аттестации _____
6. Стаж педагогической работы (работы по специальности) _____
7. Общий трудовой стаж _____
8. Краткая оценка деятельности педагогического работника

9. Рекомендации аттестационной комиссии _____

10. Решение аттестационной комиссии _____
(уровень квалификации по должности (указывается должность педагогического работника) соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории
11. Количественный состав аттестационной комиссии _____
На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии
Количество голосов за _____, против _____

³ Заполняется при аттестации педагогических работников для установления уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационным категориям.

13. Примечания _____

Председатель

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

Члены

аттестационной комиссии (подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи) _____

Дата проведения аттестации и принятия решения аттестационной комиссией

Установлена _____ квалификационная категория сроком на
5 лет _____

(дата и номер приказа Министерства образования Пензенской области)

М.П.

С аттестационным листом ознакомлен (а) _____

(подпись педагогического работника, дата)

С решением аттестационной комиссии согласен (не согласен) (согласна, не
согласна) _____

(расшифровка подписи) (подпись) _____

